

**НАРОДНА БИБЛИОТЕКА
"Радислав Никчевић"
Јагодина**

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

Народне библиотеке: "Радислав Никчевић"

у 2019. години

Фебруар, 2020. године

1. OSTVARENJE ZAKONOM UTRŽBENIH FUNKCIJA

Biblioteka vrši i ostvaruje svoje funkcije koje su definisane, pre svega, Zakonom o bibliotечко-набавној делатности, Zakonom o културним добрима, Zakonom o јавној архиви, Zakonom o јавним службама, Zakonom o култури и другим законима и прописима правних лица, релацијама и прописима професионалних удруženja.

Republiком Министарства културе Републике Србије (Службени гласник РС бр. 46-04), Народна библиотека у Јагодинам одређена је да обавља матичне функције у библиотечкој делатности за Библиотеке Поморавског округа.

Библиотека као установа од јавног друштвеног интереса, изводи из извесних закона и прописа, нарочито, обрађује, чува и брзи на коришћење сву библиотечку грађу којом располаже, као и информације и податке који се односе на библиотечку грађу и њен редослед. Поред ове делатности, Библиотека се бави привуком и културно-просветно-образовних делатности и културно-просветно-образовних делатности.

У складу са овим матичним функцијама обављају Библиотека своје редовне и сталне послове, према стручној ствари Библиотека, врши стручно водити рад Библиотека, стара се о унапређењу, чувању и проучавају саопштења и у складу са прописима и у складу са унапређењу Библиотеке делатности и њеног спровођења.

Библиотека је организациона у складу са овим Zakonom o јавним службама и у складу са Zakonom o општем интересима у области културе.

Такође, Библиотека у складу са својом делатношћу у вршењу својих функција примењује стандарде и међународна правила и прописе за стручно обраду књига, и од 1994. године примењује се Социјални програм унапређења и коришћења програма.

У складу са постојећим законима и прописима и подстицају од надлежних органа рада за 2019. годину, Народна библиотека је организациона своје делатности на реализацији програма. Својом делатношћу Библиотека је у складу са овим законима и прописима унапређењу програма, културно, образовно и научног развоја матичне и регионалне, обезбеђујући у складу са потребама и интересима у области културе.

У 2019. години, Библиотека је привуком, стручно обрађивањем и давањем на коришћење Библиотеку грађу, обављала своје културно-образовне функције и подстицала рад Библиотека Поморавског округа.

У 2019. години, Народна Библиотека у Јагодинам је својим делатношћу и својим грађанско-научним радом око 1.400.000 међународних услуга, број њених у Библиотеку је око 50.000 и информације преко сајта и друштвених мрежа је око 400.000. На коришћење је дати укупно 33.993 међународне публикације.

2. УСЛОВИ ЗА IZVRŠAVANJE PROGRAMA

Библиотека располаже са око 650 квадратних метара радног и смештајног простора, што је предстоји од потребама и што у многим случајевима и извесно обављају Библиотека делатности и своје матичне функције. Посебно је проблем радног простора у коме ради службе за набавку књига, каталогу и стручно обраду, културне делатности и управне послове, као и проблем делатности административног простора (само за књиге и периодику).

Такође, све је израженије проблем административног простора.

Библиотека је под преговорима АМРС, то јест користи интерес преко тимовима административног простора.

Библиотека има два службена сајта за делатности bibliothek.org.rs и www.biblioteka.org.rs, фејсбук странице [Biblioteka Nikševic](https://www.facebook.com/Biblioteka-Nikševic/), [Biblioteka 1](https://www.facebook.com/Biblioteka-1/), [Biblioteka 2](https://www.facebook.com/Biblioteka-2/), [Biblioteka 3](https://www.facebook.com/Biblioteka-3/), [Biblioteka 4](https://www.facebook.com/Biblioteka-4/), [Biblioteka 5](https://www.facebook.com/Biblioteka-5/), [Biblioteka 6](https://www.facebook.com/Biblioteka-6/), [Biblioteka 7](https://www.facebook.com/Biblioteka-7/), [Biblioteka 8](https://www.facebook.com/Biblioteka-8/), [Biblioteka 9](https://www.facebook.com/Biblioteka-9/), [Biblioteka 10](https://www.facebook.com/Biblioteka-10/), [Biblioteka 11](https://www.facebook.com/Biblioteka-11/), [Biblioteka 12](https://www.facebook.com/Biblioteka-12/), [Biblioteka 13](https://www.facebook.com/Biblioteka-13/), [Biblioteka 14](https://www.facebook.com/Biblioteka-14/), [Biblioteka 15](https://www.facebook.com/Biblioteka-15/), [Biblioteka 16](https://www.facebook.com/Biblioteka-16/), [Biblioteka 17](https://www.facebook.com/Biblioteka-17/), [Biblioteka 18](https://www.facebook.com/Biblioteka-18/), [Biblioteka 19](https://www.facebook.com/Biblioteka-19/), [Biblioteka 20](https://www.facebook.com/Biblioteka-20/), [Biblioteka 21](https://www.facebook.com/Biblioteka-21/), [Biblioteka 22](https://www.facebook.com/Biblioteka-22/), [Biblioteka 23](https://www.facebook.com/Biblioteka-23/), [Biblioteka 24](https://www.facebook.com/Biblioteka-24/), [Biblioteka 25](https://www.facebook.com/Biblioteka-25/), [Biblioteka 26](https://www.facebook.com/Biblioteka-26/), [Biblioteka 27](https://www.facebook.com/Biblioteka-27/), [Biblioteka 28](https://www.facebook.com/Biblioteka-28/), [Biblioteka 29](https://www.facebook.com/Biblioteka-29/), [Biblioteka 30](https://www.facebook.com/Biblioteka-30/), [Biblioteka 31](https://www.facebook.com/Biblioteka-31/), [Biblioteka 32](https://www.facebook.com/Biblioteka-32/), [Biblioteka 33](https://www.facebook.com/Biblioteka-33/), [Biblioteka 34](https://www.facebook.com/Biblioteka-34/), [Biblioteka 35](https://www.facebook.com/Biblioteka-35/), [Biblioteka 36](https://www.facebook.com/Biblioteka-36/), [Biblioteka 37](https://www.facebook.com/Biblioteka-37/), [Biblioteka 38](https://www.facebook.com/Biblioteka-38/), [Biblioteka 39](https://www.facebook.com/Biblioteka-39/), [Biblioteka 40](https://www.facebook.com/Biblioteka-40/), [Biblioteka 41](https://www.facebook.com/Biblioteka-41/), [Biblioteka 42](https://www.facebook.com/Biblioteka-42/), [Biblioteka 43](https://www.facebook.com/Biblioteka-43/), [Biblioteka 44](https://www.facebook.com/Biblioteka-44/), [Biblioteka 45](https://www.facebook.com/Biblioteka-45/), [Biblioteka 46](https://www.facebook.com/Biblioteka-46/), [Biblioteka 47](https://www.facebook.com/Biblioteka-47/), [Biblioteka 48](https://www.facebook.com/Biblioteka-48/), [Biblioteka 49](https://www.facebook.com/Biblioteka-49/), [Biblioteka 50](https://www.facebook.com/Biblioteka-50/), [Biblioteka 51](https://www.facebook.com/Biblioteka-51/), [Biblioteka 52](https://www.facebook.com/Biblioteka-52/), [Biblioteka 53](https://www.facebook.com/Biblioteka-53/), [Biblioteka 54](https://www.facebook.com/Biblioteka-54/), [Biblioteka 55](https://www.facebook.com/Biblioteka-55/), [Biblioteka 56](https://www.facebook.com/Biblioteka-56/), [Biblioteka 57](https://www.facebook.com/Biblioteka-57/), [Biblioteka 58](https://www.facebook.com/Biblioteka-58/), [Biblioteka 59](https://www.facebook.com/Biblioteka-59/), [Biblioteka 60](https://www.facebook.com/Biblioteka-60/), [Biblioteka 61](https://www.facebook.com/Biblioteka-61/), [Biblioteka 62](https://www.facebook.com/Biblioteka-62/), [Biblioteka 63](https://www.facebook.com/Biblioteka-63/), [Biblioteka 64](https://www.facebook.com/Biblioteka-64/), [Biblioteka 65](https://www.facebook.com/Biblioteka-65/), [Biblioteka 66](https://www.facebook.com/Biblioteka-66/), [Biblioteka 67](https://www.facebook.com/Biblioteka-67/), [Biblioteka 68](https://www.facebook.com/Biblioteka-68/), [Biblioteka 69](https://www.facebook.com/Biblioteka-69/), [Biblioteka 70](https://www.facebook.com/Biblioteka-70/), [Biblioteka 71](https://www.facebook.com/Biblioteka-71/), [Biblioteka 72](https://www.facebook.com/Biblioteka-72/), [Biblioteka 73](https://www.facebook.com/Biblioteka-73/), [Biblioteka 74](https://www.facebook.com/Biblioteka-74/), [Biblioteka 75](https://www.facebook.com/Biblioteka-75/), [Biblioteka 76](https://www.facebook.com/Biblioteka-76/), [Biblioteka 77](https://www.facebook.com/Biblioteka-77/), [Biblioteka 78](https://www.facebook.com/Biblioteka-78/), [Biblioteka 79](https://www.facebook.com/Biblioteka-79/), [Biblioteka 80](https://www.facebook.com/Biblioteka-80/), [Biblioteka 81](https://www.facebook.com/Biblioteka-81/), [Biblioteka 82](https://www.facebook.com/Biblioteka-82/), [Biblioteka 83](https://www.facebook.com/Biblioteka-83/), [Biblioteka 84](https://www.facebook.com/Biblioteka-84/), [Biblioteka 85](https://www.facebook.com/Biblioteka-85/), [Biblioteka 86](https://www.facebook.com/Biblioteka-86/), [Biblioteka 87](https://www.facebook.com/Biblioteka-87/), [Biblioteka 88](https://www.facebook.com/Biblioteka-88/), [Biblioteka 89](https://www.facebook.com/Biblioteka-89/), [Biblioteka 90](https://www.facebook.com/Biblioteka-90/), [Biblioteka 91](https://www.facebook.com/Biblioteka-91/), [Biblioteka 92](https://www.facebook.com/Biblioteka-92/), [Biblioteka 93](https://www.facebook.com/Biblioteka-93/), [Biblioteka 94](https://www.facebook.com/Biblioteka-94/), [Biblioteka 95](https://www.facebook.com/Biblioteka-95/), [Biblioteka 96](https://www.facebook.com/Biblioteka-96/), [Biblioteka 97](https://www.facebook.com/Biblioteka-97/), [Biblioteka 98](https://www.facebook.com/Biblioteka-98/), [Biblioteka 99](https://www.facebook.com/Biblioteka-99/), [Biblioteka 100](https://www.facebook.com/Biblioteka-100/).

Структура zaposlenih u 2019. godini – kadrovski resursi :

Red. br.	Stručna grupa	Ukupan broj radnika po stručnoj grupi	Radni status - neodređeno	Radni status - određeno
1	VSS	22	19	3
2	VŠS	1	1	
3	SSS	6	5	1
4	SSS - V STEPEN	/	/	
5	SSS - II STEPEN	2	1	1
6	OSNOVNA ŠKOLA	0	0	
UKUPNO:		31	26	5

Napomena: U broj zaposlenih – VSS ušla je i direktor knjižnice biblioteka – na određeni vrem. od 4 godine

3. ODEĽEVAJE OBRADA I PŁAPIRAVA NABAVKE BIBLIOTECKO-INFORMACIONE GRAE I IZVORA (monografske publikacije)

A) NABAVKA - Planiranje i sprovođivanje nabavke bibliotечко-информационог граде и извора (monografske publikacije) planiranja i sprovođivanje nabavke naučno-istraživačkih publikacija)

U 2019. godini Narodna biblioteka je monografske publikacije nabavila istovrsnom i višestrukom (tiskom i MŠS i pisanim fizičkim lista, uslugama i elektroničkim institucijama) a rezultati koje bilo

1) Knjižnična monografskih publikacija :

U 2019. godini, iznos u Financijskom planu za 2019. godinu je bio 430.000 din., a na odobrenju predloženo iznos za iznos za 2018. godine (na koje je na godine ovih sprovođena nabavka u skladu sa zakonom), je iznosio 252.500 din. sa prid-om tako da postupa nađe sprovođeni po određeni Zakona o javnom nabavkama РС (iznos iznosa od 500.000 din. na godišnjem planu za one iznose).

Plan nabavki na koje se zakon ne primenjuje je definisani u odnosu na planirana izdavanja sredstva u Financijskom planu od 252.500 din. sa prid-om – što je iznos koji ukupno 229.545 din. bez prid-om, gde je utrošeno u jednoj nabavki 190.636 din. sa prid-om. Sprovođena postupka nabavki na koje se zakon o javnom nabavkama ne primenjuje, u skladu sa principima transparentnosti, ekonomičnosti i zakonitosti, kao i primenom antikorupcijskih metoda i aktivnosti (provera cena na uvrštenju, sprovođena skraćenoj postupka nabavke koje je na istim principima i po istom modelu kao i postupci javnih nabavki na Portalu javnih nabavki, dopela je do uštede od 9.364 dinara budžetskih sredstava.

Извештаја о раду у 2019. години - Одељење периодике са интернет центром и читаоницом.

Б) ОБРАДА - Електронски обрада библиотечко-информационе грађе и извори - периодичне публикације у Софиск програму са статистицом у 2019. години (електронски обрада, отпис и статистика)

Године 2019. електронски је обрађено **2.030** монографских публикација, од тога је укупан број обрађених наслова **1.164**. За монографске публикације које су обрађене у току ове године урађен је и одштампана Илустрирана књига.

Прираст књижне грађе - обрађене публикације у 2019. години по УДК бројевима и начину набавке по одељењима

Легат Мирослава Радоновића

УДК	куповина	поклон	друго	Укупно
0	0	5	0	5
1	0	4	0	4
2	0	0	0	0
3	0	12	0	12
5	0	0	0	0
6	0	8	0	8
7	0	0	0	0
8	0	7	3	7
821-93	0	0	0	0
9	0	0	0	0
Укупно	0	36	0	36

Одељење за одрасле кориснике

УДК	куповина	поклон	друго	Укупно
0	0	4	0	4
1	19	27	0	46
2	0	14	0	14
3	0	17	1	18
5	0	7	0	7
6	2	13	0	15
7	0	9	0	9
8	224	870	10	1104
821-93	0	0	1	1
9	1	39	0	40

Укупно	246	1000	12	1258
--------	-----	------	----	------

Значајно одељење

УДК	куповина	поклон	друго	Укупно
0	0	1	2	3
1	0	0	0	0
2	0	1	0	1
3	0	1	1	2
5	0	0	1	1
6	0	0	0	0
7	0	1	0	1
8	0	16	6	22
В21-93	0	0	0	0
9	0	1	0	1
Укупно	0	21	10	31

Дечје одељење

УДК	куповина	поклон	друго	Укупно
0	0	30	0	30
1	0	1	0	1
2	0	0	0	0
3	0	1	0	1
5	0	17	0	17
6	0	1	0	1
7	0	15	0	15
8	0	16	0	16
В21-93	75	395	3	473
9	0	14	0	14
Укупно	75	490	3	568

Одељење стручне књиге

УДК	куповина	поклон	друго	Укупно
0	0	16	0	16
1	0	11	0	11
2	0	7	0	7
3	1	41	0	42

5	0	7	0	7
6	3	13	0	16
7	2	10	0	12
8	1	9	0	10
021-93	0	0	0	0
9	0	16	0	16
Укупно	7	130	0	137

Укупан број прикључених књига у 2019. години је 2030.

Укупан број нових наслова је 1164.

Прираст књижевне грађе у 2019. години по УДК бројевима - Укупно

УДК	0	1	2	3	5	6	7	8	021-93	9	Укупно
Број примерака	58	62	22	75	32	40	37	1159	474	71	2030

Књижни фонд по УДК групама на крају 2019. године

УДК	0	1	2	3	5	6	7	8	021-93	9	свска
2019.	3853	4730	1111	15515	2201	3290	3339	88905	29485	8642	162292
Прираст	58	62	22	75	32	40	37	1159	474	71	2030
Свска	3891	4810	1133	15590	2233	3330	3376	90064	29959	8713	164322
Растод летопа 2019.	1340	1138	172	6573	1009	1389	796	36628	9729	4790	63960
Укупно	2342	3672	961	9017	1226	2431	2609	54466	20231	3847	108332

Напомена: Подаци о прикљученим (обрађеним) серијским публикацијама и укупном фонду Одељења периодика су приказани у делу извештаја Одељења периодике (серијске публикације).

4. ПОЗАЈМНО ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОДРАСЛЕ КОРИСНИКЕ

Проекта 2019. година је успешно реализована у односу на постављене задатке, циљеве и план рада.

Обављен је велики број послова у оквиру рада са корисницима, ради са књижним фондом, набавке и промоције нових књига. Одељење за одрасле кориснике је у 2019. години остварило **58.765** разноврсних библиотечких услуга. Конкретни задаци које су остварени су:

1. Рад са корисницима:

- Издavanje литературе, првенствено белетристичке, али и других жељених садржаја које Библиотека поседује у свом богатом књижном фонду.
- Резервација жељене литературе, као и обавештавање корисника о постигнутим резервацијама, евиденција позарљене/враћене грађе у COBISS позајмици.

- Pružanje informacija o literaturi koju Narodna biblioteka poseduje, kao i sve ostale biblioteke koji su u sastavu mreže VIRTUELNE BIBLIOTEKE SRBIJE.
- Pružanje stručne pomoći korisnicima prilikom pronalaska tražene literature.
- Edukacija korisnika za upotrebu onlajn kataloga Narodne biblioteke u Zagrebu (COBISS).
- Izdavanje korisnika (učivačanje i prodavanje pojedinačnih članstva), uspostavljanje i prodavanje grupnog članstva kako bi se dostupnost knjiga proširila što većem broju potencijalnih i stalnih korisnika.
- Uspostavljanje na kvalitetne sadržaje i naslove korisnicima koji to žele i prilikom čuvanja, a u cilju formiranja „dobroг читалачког укуса“.

2. Kolektivno dobivanje svih podataka na polju izdavanja, nabavka aktuelnih i potrebnih publikacija u vidu zadovoljenja potreba korisnika, kao i proširivanje bibliotekaškog fonda u određenim posebnim i drugim čitačkim stručnim oblastima.

3. Izrada projekata za unapređenje zadovoljenja potreba korisnika Opština za usluge u širi. Ove godine je odobren projekat Narodnoj biblioteci u Zagrebu na konkursu Ministarstva kulture i informacija u iznosu od 500.000 dinara. Opomene za odrasle korisnike je obnavljano kompletnu tehničku opremu i na taj način osavremenilo rad na korisnicima.

4. Sistematsko sređivanje i unapređivanje knjižnog fonda. Revizijom fonda utvrđeno je da fond Opština za odrasle ima 54.180 knjiga.

5. Izrada godišnjeg statističkog konsultaja o broju umišnih korisnika, starosnoj strukturi, broju njihovih poseta, broju izdatih knjiga i iznosu izdatih publikacija.

Statistika za 2019. godinu

Ukupni broj umišnih članova na Opštinu u 2019. godini

2354

Ukupni broj umišnih u 2019. godini

1600

Struktura umišnih članova u 2019. prema vrsti članstva		Osnovna struktura umišnih članova		Struktura po polu aktivnih članova	
Pojedinačno članstvo	419	Učenici	359	Žene	1280
Pородично članstvo	103	Студенти	180	Мушкарци	320
Коллективно članstvo	680	Запослени	647		
Бесплатно članstvo	382	Пензионери	182		
Месечно članство	18	Незапослени	163		
Дневно članство	0	Остали	170		
Полугодишње članство	0				
Укупно	1600		1600		1600

Број делова у Одељењу за одрасле	17812
Укупан број датих књига на читање	24130

Структура датих књига на читање по УДК									
0	1	2	3	5	6	7	8	9	
73	941	162	217	43	96	74	22197	327	

Статистика коришћења за НБЛБ – Народна библиотека "Радислав Павичић", Јагодина

Mese Godina	Број позajмица	Број резервација	Број издавања
Januar 2019	2,732	184	38
Februar 2019	3,401	198	37
Mart 2019	2,893	148	39
April 2019	2,568	117	22
Maj 2019	2,681	151	36
Jun 2019	2,674	148	29
Jul 2019	3,321	174	61
August 2019	3,036	186	33
Septembar 2019	2,484	101	32
Oktober 2019	2,808	145	32
November 2019	2,454	92	38
Decembar 2019	2,740	179	30
Укупно	33,583	1,824	427

Legenda

Број позajмица: све позajмице ван библиотеке и у читални

Број резервација: све резервације граде и библиотеке и преко COBISS-OPAC-a

Број издавања: све издавања граде и библиотеке, преко информационог система и преко COBISS-OPAC-a

5. СТРУЧНА ЛИТЕРАТУРА И РЕФЕРЕНСНА ЗБИРКА СА ЧИТАОНИЦОМ

У току 2019. године Одељење за стручну литературу и референсну збирку са читалницом је врло успешно пословао о чему говори *извештај о раду Одељења и читалнице*.

1. РАД СА КОРИСНИЦИМА

- Издавање корисничка литература из свих научних области.
- Пружање информација корисницима о литератури коју поседује Народна библиотека у Јагодина и сво библиотеке у мрежи *ВИРТУЕЛНЕ БИБЛИОТЕКЕ СРБИЈЕ*.
- Пружање стручне помоћи корисницима приликом проналажења потребне литературе.

- obilježene međubibliotечне razmene (dobaran katalog na korisnike na adresi **VIRTUALNE BIBLIOTEKE SRBIJE**);
 - Fotokopiranje literature iz bibliotечног фонда za potrebe korisnika.
2. Kontinuirano praćenje snage pozicije na polju izdavaštva i nabavka najuspešnih publikacija u cilju zadovoljenja potreba korisnika. Ključni fond je uspešan na 137 bibliotечних јединица.
 3. Sveobuhvatno sređivanje i otkrivanje znanjаnog фонда.
 4. Izrada godišnjeg статистичког извештаја, o broju korisnika odeljenja стручних knjаga, broju izdatih knjаga korisnicima i strukturi izdatih publikacija.

Статистика из 2019. године

ОПИС	БРОЈ
Број делова издатих ради коришћења услужног оддела стручних knjаga	904
Укупан број међубibliotечних издавања	40
Укупан број делова knjага из коришћења	401

Структура izdatih knjаga по типову из VДК								
0	1	2	3	5	6	7	8	9
28	91	28	124	29	33	104	35	83

6. ДЕЧЈЕ ОДЕЉЕЊЕ

Рад Дечјег одељења Јагодинске Библиотеке у 2019. години може се оцртати као веома успешан што потврђује изостај позитивних тенденција у раду са децом. Све активности које су предвиђене планом рада су реализоване. На оном одељењу обиман је велики број издата у раду са корисницима, у раду на књижном фонду, на набави, промовији и обради нових knjага.

Радило се на подизању квалитета услуга у свим сегментима рада као и на интензивирању и оптимизирању сарадње са другим културним и образовним институцијама.

Ово што је протекло, 2019. годину, обележило је успешно организовање и спровођење Festivalа књижног фонда. Пре ревијаје радило се на привреду и sređивању bibliotечни – информационе грађе и изира у оквиру постојећег система. сметатија, праћено грађе којој је недостао рачуналиште у Библиотеку (како би сада јединица могла да буде «класификована на лицу места), сређивању базе података издатих публикација одговарајућим корисницима. Ово ревијаје дава је веома добре резултате у смислу утичувања бројчањег стања целокупног фонда. Дечје одељење је измалетало сређено до пронашањем bibliotечном стандардима, a ревијајем свој утичувањем списак knjага које је потребно раскласификовати, као и списак knjага које пасу најбоље на полицама. Фонд Дечјег одељења, после ревијаје, износи 22329 bibliotечних

јединица.

* Рад са корисницима

- свластичања корисника (учешћивање корисника, продужавање чланства у циљу популаризације књиге),
- резервација жељених наслова
- обавештавање корисника о пристиглим резервацијама
- пружање стручне помоћи корисницима приликом проналажења потребне литературе
- организовање групних посета и увођења учешћа са библиотеком и радом у библиотеци
- пружање информација о литератури коју поседује Народна библиотека у Луговци и сае библиотеке у мрежи ВИРТУЕЛНЕ БИБЛИОТЕКЕ Србије.

* Рад на књижном фонду

- савремено сређивање и изабучавање фонди
- конструирање пратеће и паћанке нових публикација у циљу задовољења потреба наших корисника. (Обојачавање фонди актуелним делма из текуће издавачке продукције, али и остале допунавање и обнављање већ постојећим насловима).
- израда годишњег статистичког извештаја о броју уписаних корисника, категорији чланства, броју издавања у библиотеку, броју изданих књига.
- обрада књига
- отисак књига.

* У оквиру манифестације „ Месец књигу“ интензивирао је и колективни упис ученика градских и приградских школа.

У 2019. години, књижни фонд Дечјег одељења увећан је за 565 књига.

Статистички подаци за 2019. годину :

Број уписаних чланова	1230
број уписаних корисника предшколског узраста	271
број уписаних корисника школског узраста	959
број уписаних девојчица	644
број уписаних дечака	586

Број уписаних корисника према категорији чланства	1230
бесплатно чланство	201
колективно чланство	630
породично чланство	31
појединачно чланство	368
дневни чланство	1

месечно чланство	/
полугодишње чланство	/

Број активних чланова у 2019. години - 2130

Број издатих књига - 8318

Број должака у библиотеку - 7126

Број пружених услуга - 19893

Структура издатих књига на читање по УДК

0	646
1	43
2	7
3	88
5	138
6	58
7	86
82	50
821-93	7122
9	72

Број издатих часописа - 200

Број пружених информација - 2.300

Број издатих микробитова и сетова - 239

7. ОДЕЉЕЊЕ ПЕРИОДИКЕ СА ИНТЕРНЕТ ЦЕНТРОМ И ЧИТАОНИЦОМ

I Серијске публикације

Попуњавање фонда

Фонд у 2019. години се попуњавао куповином и поклоном.

Фонд серијских публикација у библиотеци обухвата:

- дневну штампу,
- недељну штампу,
- стручне часописе из области науке, културе и уметности,
- дечје часописе,
- електронске публикације,
- некњижну грађу,
- стручне часописе из библиотекарства.

Фонд Одељења периодике и посебних фондова има **10 248** библиографских јединица, од тога:

- серијских **5 136**
- монографских **5 112**

Пратећи интересовања и потребе наших корисника Одељење периодике и у 2019. години наставља са редовном набавком стручних и научних часописа.

Стручни и научни часописи на Одељењу: Психологија, Социологија, Гласник географског друштва, Настава и васпитање, PC press, Ecologica,....и др.....латин Allons, Sattent, Club.....и др.

Прираст књижне и некњижне грађе у 2019:

Сва грађа

врста грађе	начин набавке	наслови	примерци
	купунина	10	10
	поклоп	163	219
	стари фонд	28	36
	укупно	198	265

Књижна грађа:

врста грађе	начин набавке	примерци
књиге, брош.	поклоп	61
	стари фонд	4
	укупно	65

серијске публ.	купунина	10
	поклоп	129
	стари фонд	32
	укупно	171

купунина	10
поклоп	190
стари фонд	36
укупно	236

Некњижна грађа на физичким носивцима: поклоп 3 библиографске јединице

Од новина: три наслова дневне штампе, три наслова недељне и два наслова месечне.

Обрада

- контакт са издавачима
- пријем рачуна, отпремолице, евидентирање

- физična obrada (pogotno računanje, štampanje bez pod valjeticama...)
- celokupni fond, postojeće i novo dođene publikacije obrađuju se u COBISS/3. Ova baza podataka omogućava upravljanje podacima o fondu:
- od formiranja novih zapisa,
- putem preuzimanja bibliografskih zapisa iz uzajamno kataloga
- unos lokalnih podataka i inventarnih brojeva
- do izrade bar kod paletona.
- katalogizacija zapisa u COBISS/3.
- analitička obrada

Pružila nam se mogućnost formiranja elektronskog kataloga, kako bi naši korisnici imali bolji pregled i pristup našoj bazi.

Obradom je obuhvaćena i izdatačna građa, elektronski izvori, digitalizovane, elektr. web stranice i dr.

Katalogizacija sa normalnom kontrolom ličnih imena, obaveza je u narednoj godini za kreiranje bibliografskih publikacija.

Inventarisano u 2019.

	ukupno		
br. naslova (serij. i mono.)	244		
Integrativni izvori	6		
Sastavni delovi	65		
Nezavršeno	29		
Element. izvori	4		
Video snimci	6		
Zvučni snimci	6		
Redakcija	407		

Katalogizacija normativnih kontrola ličnih imena: 103

Na kraju godine urađena je: Inventarna knjiga Odsejane periodike
Inventarna knjiga serijskih publikacija (SB)

Obrada serijskih publikacija je u toku.

I ove godine pružila je stručna pomoć u obradi kolegijcima, kao i bibliotekama u okruću.

Fond i prostor

- Organizovanje smeštaja i čuvanja periodike i posebnih fondova.
- Posuđivanje zbirki periodike i posebnih fondova u štampatom i drugim formatima.
- Štampano se čuva, ponekad se redovno.
- Članovi imaju mogućnost pristupa elektronskim izvorima.
- Prostor je opremljen u skladu sa bibliotечким principima i na zadovoljstvo i korist članova Odsejane.

Rad sa korisnicima

Definisane kategorije, obima i štamom pružana usluga korisnicima;

- Rad sa korisnicima po pravilima bibliotечно-informacione discipline, periodika i posebni fondovi
- Poljeznatane periodike i pruže posebni fondovi na čitanje korisnicima i proveru kroz kataloge i informacione baze podataka za potrebe korisnika;
- Edukacija korisnika za upotrebu onlajn kataloga Narodne biblioteke u Zagrebu
- COBISS- usluga u vezi sa korišćenjem stručnih naučnih časopisa,
- Usluga u vezi sa KOBISS-on,
- Usluga za prevođenje autora ili teksta u stručnim naučnim časopisima,
- Fotokopiranje dela teksta,
- Poseta nekih od odeljku, pružanje edukativne i stručna pomoć,
- Ažurirati postavu periodike u katalogu i na odeljku,
- Štampanje i fotokopiranje triviale građe,
- Međubiblioteka pozajmica

OPIS	EPJU
Broj korisnika časopisa	680
Broj časopisa danih za korišćenje	1450
Broj korisnika novina	* 4895
Broj novina - izdata na korišćenje	15927
Ukupni broj međubiblioteka pozajmica	19
Pozajmica u čitaonice, početak cirkulacije ser. publi., poseta člana zbog pristupa internetu, rezervacija za čitaonice, zaprimetak cirkulacije ser. publi., poseta neudaljenog korisnika, poseta člana u čitaonici, poseta člana	* 3695
Broj pruženih informacija	2650
Posete drugo (posete studenata Pedagoškog fakulteta; radionice za decu predškolske i školskog uzrasta; promocije knjiga izdavačkom i ostalim piscima; održanje časovni brojničar Janka; održavanje radionice; radionice programiranja; seminari; tribine; predavanja i dr.)	* 1415
Ukupni broj dostava korisnicima redni korišćenje usluga Odeljenja Periodike sa Internetom i časopisima	* 10 105

- Za bolju informisanost radilo se i na promociji Slavčeva putem medija, kao i na društvenim mrežama i nekomercijalnim digitalnim izdanjima.

- Odeljenje periodika su posećivalo nekoliko drugih biblioteka iz okruženja;

- U poseti je bila i udaljena grupa omladine čiju pažnju su privukle dječji časopis i časopis na nemačkom jeziku.

- Veliko interesovanje naših korisnika je i za dnevnu (DNEVNIKA, ŽLJIC, VEČERJE, NOVOSTI), nedeljnu (DNEV, NOVI PUT) i mesečnu (SRPSKI KNJEŽEVNI LIST, POLJOPRIVREDNIK) štampu.

- Da je najviše opremljen prostor čitaonice i najbratiji je rad na Slavčevu periodike govori i činjenica da su mladi (iskr, student i ostali) najviše vremena radili u ovom u čloj.

- Organizovane su radionice za decu predškolskog i školskog uzrasta; promocije knjiga

važnijaših i ostalih izvora; održati časne srpske jezika, edukativne radionice; radionice programiranja, seminar, tribina; predavanja i dr.

- Izrada godišnjeg statističkog izveštaja

Internet centar

- U Internet centru našim korisnicima obebeđen je besplatan pristup internetu, kao i elektronskim izvorima, uključujući onlajn pristup časopisima, bazama podataka i drugim izvorima informacija.

- Pristupivši Akademskoj mreži, pružila se mogućnost pristupu Kobsonu (Korporativnu biblioteka Srbije za objedinjenu nabavu), preko koga se pretražuju elektronske časopisne i dupon tekste, iz svih područja oblasti. Ove godine unapređena je pretraga i korišćenje EPSCO elektronskih knjiga.

- Internet centar pruža usluge korišćenja text računara sa dupliranim ekranom, pristup Internetu i mogućnost korišćenja ličnih računara za pristup globalnoj računarskoj mreži. Korišćenje ovih usluga, uglavnom su srednjoškolski, studentski i mladi.

- Postoji mogućnost korišćenja usluga udaljene pristupa ("od kuće"), a koji omogućava korišćenje popularnih servisa i za sve uskraćivane koji imaju na akademskoj mreži.

- Svrhama pomoć korisnicima Internet centra – (pravisan, problemi sa IT tehnologijama, prevod sa engleskog na srpski, korišćenje društvenih mreža, IT edukacija i drugo);

- Posredstvom međubibliotечke pozivnice moguće je dobiti i fotokopije određene članaka iz časopisa iz drugih biblioteka u okruženju.

- Ovu godinu karakteriziralo je veliko interesovanje za naše usluge. A Srećemlje je organizovano kao pojedinačni obilazak oko 300 korisnika.

Ove godine je zabeležena veća zainteresovanost za korišćenje štampice na onlajn aplikacijama.

Usluži, prostor, vreme i kadar, pružaju mogućnost za čuvanje i zaštitu zbirke periodike i za izostavljanje stručnih i korisničkih rad.

II Posebni fondovi - fond prof. dr. Miroslava Radovanovića

Elektronska obrada i formiranje lokalne baze podataka se metodom „dizajn u ruči“.

- informacije o fondovima,

- zaštita fonda,

- pretraživanje i snimanje građe za međubibliotечku pozivnicu,

- obaveštenja o trenutnoj građi putem elektronske pošte,

- pomoć pri odabiru.

Posredstvom međubibliotечke pozivnice literaturu ovog fonda mogu videti članovi biblioteka širom Srbije, zahvaljujući elektronskom katalogu koji je korisnicima dostupan preko interneta u sklopu baze COBISS NLJA / OPAC.

Kraj korišćenja, broj publikacije datih na korišćenje kao i međubibliotечke pozivnice na fond prof. M. Radovanovića, iskazana je kroz statistiku Srećemlje za stručnu literaturu i referentnu zbirku sa čitavim izveštajem.

Realizacija je pokazala sledeće :

serijske:

• 19 naslova časopisa

• 349 brojeva koji imaju određeni rok čuvanja (Poljoprivreda, Banić, Večernje novosti, Niša)

пут, Nanj),

монографске:

фонд Мирослава Радовановића : 30 наслова

У Интернет центру је примећена застарелост техничке опреме. Од 6 стационарних компјутера, 2 не раде, а остали су у веома лошем стању (купљени у периоду од 2010-2012. године).

Откажност у раду је евидентна и због недостатка штампача и скенера из Одсеља, Штамачко Laser Jet 1000 series је стар и не прихвата рад са новијим верзијама Windows оперативних система.

COBSON база није доступна корисницима због квара на компјутеру па кинџе је апликација инсталирана.

8. ЗАВИЧАЈНО ОДЕЉЕЊЕ

Током 2019.године у Завичајном одељењу са фондом старе и ретке књиге, реализовани су следећи послови:

- ИНВЕНТАРИСАЊЕ, ОБРАДА БИБЛИОТЕЧКОГ МАТЕРИЈАЛА И РАД СА КОРИСНИЦИМА.

Број пријављених књига у Завичајном одељењу са фондом старе и ретке књиге по УДК:

УДК		
0	5	4
1	1	
2	4	1
3	24	2
5	1	1
6	4	
7	10	1
8	37	14
821-93	0	0
9	22	8

Укупан број књига на Завичајном одељењу са фондом старе и ретке књиге је 5995 књига. Инвентарисана је укупна велика грађа, прегледа у току 2019.год. Број корисника и публикација датих на коришћење узео у укупни број корисника и публикација Одељења за стручну литературу.

ИСТРАЖИВАЧКИ, ПЕДАГОШКО ОБРАЗОВНИ РАД И ИЗЛОЖБЕНА ДЕЛАТНОСТ

У току 2019.године, представљена је дигитализација Фонда старе и ретке књиге и серијских публикација у сегменту Дигитална библиотека: Стара књига, Ретка књига, Часопис и Новине и Изложбе.

- У мају је одржана II међународна конференција библиотекара, архивиста и музеолога „MONTENEGRO- Libraries, Archives and Museums, LAM 2019“, у Националној библиотеци Црне Горе „Ђурђе Црнојевић“ на Цетињу, где је учествовало 100 учесника из Црне Горе, Србије, Босне и Херцеговине, Хрватске, Македоније и Немачке, са 40 стручних

radova. Tome su bile raznovrsne, raznolike uslugama koje se pružaju korisnicima u svim vidljivim aspektima kulture, počev od tradicionalnih do potpuno novih.

- 3. juna 2019. godine, održana je VI okrugla sto tematskih predavanja u Prijateljske, na koje se pozvala i skupina od kolega kolektivnih radnika iz biblioteka Srbije, Crne Gore i Bosne i Hercegovine, na temu „Poljoprivredne bilje u proučavanju srednje bibliotek“. Zanimljivo odjelove Ili, Radicele, Nivice i u Zagrebu je uspostavilo na tom skupu sa temom „Slikovni grafi za proučavanje srednje bibliotek u Zagrebu“.

- Oktobra mjesca 2019. godine, izdala je XVI Međunarodna sjajna knjiga u Beogradu.

- Decembra 2019. godine, održana je XVI Konferencija Bibliotekarske društva Srbije u Beogradu.

- Nastavljena je rad na rekonstrukciji Srbije i Republike bibliotekografske i istraživačke rad na teritoriji Prirodne Arheološke nauke i istraživačke biblioteke i izdavačke dužnosti u Srbiji sa Miroslavom Jovanovićem.

Povodom 100 godina od dužnosti SPC, na Fakultetu odgojnih nauka u Zagrebu, ostavljena je izdavačka i predstavljena publikacija „Slike rukopisne i istraživačke rad na teritoriji Arheološke nauke i istraživačke biblioteke“. Ovo istraživačko je područje nastojala ministar Jovanović, arheološki istraživači, a realizaciju projekta je sprovela u Srbiji sa Ili, Radicele, Nivice i u Zagrebu. Autori publikacije su profesorica Miroslava Tislerović i Ili, Radicele, Nivice i u Zagrebu.

- U skladu sa Zakonom o bibliotekarskoj djelatnosti, održana je redovna rekonstrukcija bibliotekografske, koja je izdavačka brojno i fizičko stanje, na Zavodskom odjelstvu Srbije i Republike knjiga.

8. ODELENIJE ZA KULTURNO OBRADNE PROGRAME I PODSTICAJE ČITANJA

I u 2019. godini, kao i u drugim obdobljima delovanja Narodne biblioteke, i Odeljenje za kulturno-obradsne programe i podsticaje čitanja je nastojalo sa usavršavanjem, osavremenjivanjem i promovisanjem svoje aktivnosti i realizacije mnogobrojnih. Odeljenje se fokusiralo na diplomiranje i volonirane aktivnosti, aktivnosti pristup na društvenim mrežama i u medijama, kao i na istraživanje u susret novim potrebama korisnika. U tom smislu, Odeljenje je svoje aktivnosti usmerilo u nekoliko pravaca:

- kontinuirani rad sa mladima;
- promovisanje medijskih izvora;
- saradnja sa stručnim udruženjima i istraživačima na teritoriji Srbije;
- saradnja u saradnji sa istraživačima kulturnih delova u Srbiji;
- rad na promovisanju istorijske biblioteke;
- podizanje naučnih razlika Narodne biblioteke, posebno mladima;
- izdavanje medijskih izvora;
- medijski istraživački izvori;
- stalno prisustvo na društvenim mrežama;
- saradnja sa pravnima;
- stručno usavršavanje;
- rad u oblasti bibliotekarske.

Kontinuirani rad sa mladima podržavao je sretnoizlazna susret sa predstavnicima obrazovnih ustanova i organizacija NVO u saradnji sa mladima, projektima koji afirmiraju biblioteku kao ostar lokalno zajednicu. Dalo se odmaklo u pripremanju in formiranje Poslovnog plana, a u 2019. godini je nastojalo saradnja sa Narodnom

НАУЧНИХ РАДОВА – ima uspeh na tribini koja je i realizirana uz podršku stručne pomoći iz bibliotekarske – projekta DIGITALIZIRANJE

Poslednje, ali ne i manje važno je savsko podizanje nivoa kulture u slovenskim bibliotekama. U implementaciji digitalizacije treba istaknuti primere Biblioteka u Gornjoj Bistriki i Ljubljani i to upotrebom velikih mogućnosti ovog obdela za 2019. godinu.

RAĐ SA DECOM

U saradnji sa brojnim partnerima i prijateljskim bibliotekama iz Slovenije osnovana je predana mreža, predškolskih ustanova, Fakulteta pedagoških nauka i drugih ustanova koje rade sa decom tokom 2019. godine, uslošno je realizovana veliki broj kulturno-obrazovnih programa (promocije, tribine, predavanja), teorijskih i literarnih konkursa, knjižica, radionica, časovne radionice za sve i vaninstitucionalne aktivnosti, kvalitetni uslovi organizovanja i implementacije projekata promocijskih i obrazovnih.

Biblioteka za predškolsko obrazovanje čini takav besplatni uslovi i uslovi edukativno – obrazovni radionice za predškolske osnovne. Ovim aktivnostima se bave, to uključuje Deča odsejak biblioteka, i bibliotekari u slovenskim bibliotekama (Ljubljana, Ljuba, Gornja Bistrica i Bovec) na je veliki broj dece uključen. Neki od radionica su malim malim predstava, jačanje osnovne i srednjoškolske, čine Biblioteka realizuje takve vrstama edukaciju.

U saradnji sa institucijama iz oblasti osnovnih i srednjoškolskih su još i uslovi mreža kao i program profesionalne edukacije kroz Projekt "Naša srednja škola" (Občina Tolmin).

U 2019. godine najveći broj biblioteka su manifestacije:

EVROPA I JA (od 9. do 17. maja)

Projektom obilježavanja Dneva Evrope u okviru Evropske kampanje EU ZA TUBE javna Biblioteka Biblioteka je, kao članica Evropske mreže, sprovedena uz aktivnosti s ciljem bližeg upoznavanja sa zemljama Evropske unije i vrednostima sa kojima se najveći zajedništvo ostvaruje.

Prva aktivnost, održana 9. maja, bila je radionica pod nazivom: REKREACIJA I NEKREACIJA.

Druga aktivnost, bio je koncert: KOJIKO POZNAJEMO EVROPU. Koncert održan 16. maja sa učesnicima iz više razreda na tri najmlađim osnovnim školama.

Treća, poslednja i najveća aktivnost pod nazivom: SAJAM EVROPE, održana je 17. maja u Javnoj Biblioteci i centru za kulturu. Događaj se sastojao iz dva dela. U prvoj delu su učesnici iz više od deset predstavnika državnih osnovnih škola. Program su bili dobro organizovani i organizovani. Događaj su dva i sastojao se od određene mreže predstavnika razreda predmeta, iz oblasti i zajedništva organizovanih za dva. U drugom delu, predstava je kulturno-umetnička projekat kojim je, kroz poeziju, pesmu i ples, pokazana raznolikost društvenog života i savremena stvaralaštva, vrednosti i njihovog traganja koje na najjednostavniji način predstavljaju.

Deča nedelja (prva nedelja oktobra) – kao radionica za promociju i slovenski sadržajima. Deča nedelja – deca uspeva deca

Mesečni mesec (od 15. oktobra do 15. novembra). U 2019. obilježava je predstava: predstava, susretima sa piscima, izložbama, predavanjima, radionica... Među najvažnijim događajima u okviru Mesečni mesec je i literarni i kulturni konkurs "Dobro doba!" koji pruža priliku učesnicima osnovne i srednjoškolske škole da pismom putem izloženosti stvaralačkih radova, stvoriti afirmaciju, potpuno svoje istraživanje, predstava se svojim aktivnostima u okviru predstava i radova u okviru škole, dečima i besplatno učesnicima u biblioteci. Pismosku konkuru ima veliki broj na teritoriji Javne i slovenski jer

oskrbešiti broj znanstvenih i naučnih radova učenika nastupa na svojoj znanstvenoj radničkoj, stručnoj, te posluđu i naučnoj i znanstvenoj stvarnosti.

ЕЛЕКТРОНСКИ ЧАСОПИС - Zavod za kulturu izdaje listu „Слова на струју“ и средствима која су dobijena od Министарства културе Србије (2012) biblioteka je izdala dvadeset elektronskih časopisa (časopis za mlade i mlade „Слова на струју“). У 2019. било је пет издања (укупно двадесет sedam) a listu se и nastavlja kontinuirano digitalizovati i objaviti od godišnjice nastanka. Часопис се objavljuje у издању svake biblioteka <http://www.biblioteka.org/izdanja> i u ovoj godini se izdaje u novom, modernijem roku.

ЛИБРОВНИ КОНКУРС - povodom Dana dječje knjižice (2. aprila), organizovan je, na regionalnom nivou, likovni konkurs **TA DJEČJA STRUJEM** nastavnici likovnih umjetnosti u dječjoj i srednjoj školi. Konkurs je organizovan od strane biblioteka i nastavnika i organizovan. Nastavnici konkursa u likovni prikaz objavljuje se u godišnjem ovoj radnoj.

СТРУЧНО УСАVRILAЊЕ

У ову радну јединицу, стручни усавршавања, друштвени и развојни пословања, biblioteka-izdavačima stručnjaci *Obavljaju se kulturno-obrazovne programe i profesionalne aktivnosti predstavljaju su organizovani seminar **ПИСАНЕ СТРУЧНИХ И НАУЧНИХ РАДОВА** - koji je bio od velike važnosti i u radovima na godišnjem konkursu objavljuje se biblioteka - projekat **ДИГИТАЛНИ ГРАФИЦИ**.*

ТАБЕЛАРИНИ ПРЕГЛЕД АКТИВНОСТИ

	Укупан број	Број учесника и посетилаца
Књижевни програм, манифестације, пројекцији и грађевина	22	1 500
Развојна	41	1 000

18. ОДЕЛАЊЕ ЗА МАТРИЧНЕ ПОСЛОВЕ

Наредна библиотека „Радомисли Николић“ у Липовцу, на основу Закона о библиотекарско-информационој делатности обавља је обављајући своје функције на подручју Покрајинске службе, континуирано и у складу са планираним активностима из 2019. године. Подручје /информационог одела је обављајући своје функције у оквиру Деловног, Параграф, Развојног, Саопштења и Едукационог, има развијено мрежу библиотека и библиотекарских јединица. Чини је 67 регистрованих библиотека: 1 матична библиотека, 5 народних - општинских библиотека, 48 приватних (32 у основним и 16 у средњим школама), 1 у развојној организацији, 8 личних - месних и 4 специјалне библиотеке. Један број библиотека није у систему, не испуњава условне за упис у регистар, не поседује потребан број јединица библиотекарског грађе, рад у надлежном простору и нема одговарајући одар за рад. Они имају статус библиотека у развоју, испитано су.

Вођење регистра библиотека за подручје матичне библиотеке и других организационих јединица

1. Вођење регистра библиотека

Одељење за матичне послове уредило је у оквиру годично два регистра библиотека и библиотекарских јединица и уписало све промене које су настале у првом полу године 2019. године. Такође овог одела обављају су задаци који се односе на развојне библиотеке,

na izveštaj (broj, ogranak, broj zaposlenih u bibliotekama Pomorskog okruga. Planovi za okupiranje radnog snage predstavljeni su na temu: stanje i rad narodnih biblioteka, planovanih investicija, sredstva biblioteka i analiza o postojanju nepoklonih biblioteka.

U skladu sa odredbama iz Zakona o bibliotечно-информационој делатности, Народна библиотека у Ледовици dala je saglasnost na izbor Јелене Ђокић за директора Радске библиотеке у Сивајцу (Јуни 2019. године) на период од четири године и Јелене Ђокић за директора Народне библиотеке „Др Виданче Рашић“ у Параћину (септембар 2019. године) и ова одлука о именовању директора прослађена су на Централни ратнички већ Народне библиотеке Србије.

2. Електронски базал каталог и пословање библиотека Поморњака (МБС)

Електронски базал каталог и пословање народних библиотека у 2018. години у складу програмског плана „Мрежа библиотека Србије“ (МБС) извршено је у првој половини 2019. године. Уређена је на основу извештаја о раду у укупности - 65 адреса о библиотечком пословању (8 из народне библиотеке, 3 из околне - мезне - 7 околне поштом радом, Кочино Село, Шувањин и Белица, 16 адреса из средњешколарских библиотека, 22 из библиотечке у одавањем послова, 3 из библиотечке оградне, 4 приватне). Сви библиотечки предузећа су у складу са пословању у претходној години, али су на потпуно и потпуно извршено библиотечки. У Миланским одавањима обрађене су све адресе. У електронску базу на сваку библиотеку су унете подаци о простору, фонду, набавка библиотека грађе, о библиотечкој, реконструкцији и модернизационој опреми библиотека, описи о садржају, квалитету библиотека грађе и услуга, оптимизација библиотека, финансирање, библиотечком кадру, значајној адреси, стручној усавршавању библиотечког кадра. Формирање МБС бази на Поморском округу у 2018. години извршено је Народна библиотека Србије за централни електронски базал МБС (мај 2019. године).

3. Веће евалуационог оцењивања

Током 2019. године вршена је евалуационог оцењивања о раду околних библиотека у Битовцу, Буневу, Галичовцу и Галичанима која садрже извештај о броју укупних часова, квалитетној структури, фонду библиотека, приватности адреса, квалитету библиотечког грађе, услуга, часописа и новина, о оптимизацији, броју културних манифестација, коришћењу Интернета.

Примећује се у програмског деловања народних библиотека Поморског округа (извештаји о раду за 2018. годину и програме рада библиотека за 2019. годину) и ова деловања су достављена Народна библиотека Србије.

Напомена о евалуационог оцењивања

На основу члана 25. Закона о библиотечно-информационој делатности, Народна библиотека у Ледовици је обавила стручно надзор над радом Народна библиотека „Др Милана Савић“ у Ресовцу (26.06.2019.), Радске библиотеке у Сивајцу (27.06.2019.), Народне библиотеке „Радкова школа“ у Деспотовцу (17. октобра 2019. године), Народна библиотека „Др Виданче Рашић“ у Параћину (21. октобра 2019. године) и Народна библиотека „Др Милош Рашић“ (24. октобра 2019. године).

Ова надзор над стручног радом народних библиотека dala су радом и доноси. Објављене су резултате о евалуационог оцењивања (простор, библиотечком кадру, годишном, евалуационог оцењивања и реконструкцију, ресурсе за рад (библиотечно-информационог стручњаци, оптимизација библиотечно-информационог грађе и услуга) као и стручног рад на набавка, обради, садржају и коришћењу, оптимизација, ревизија и услуга библиотечно-

organi upravnika BJC u naredni meseci: glavni (predsednik, potpredsednik, zameni Upravitelja i Nadzornog odbora).

U okviru obilježavanja 140 godina Narodne biblioteka „Radice Džonićević“ u Despotovu (10. jula 2019. godine) održani su dva stručna skupa – stručni sastav „Historijski i društveni kontekst javnih biblioteka u Srbiji tokom 19. veka“ (skupštinski sastav stručnih radova o značajnosti u Srbiji) i Forum BJC „Nasledna biblioteka u doba savremenih medija“ (Pravna Zvezda o značenju knjižnica u digitalnoj eri koja se odnosi na biblioteka koje tradicionalno funkciju, obliku, koriste a konstruisan čuvaju podatke o svojim korisnicima).

Do biblioteka radnica iz javnih biblioteka učestvovali su na okruglom stolu „Biblioteka – logična finansijska odgovornost biti za stručnjake savremeni biblioteka“ u Prijevoru 5. jula 2019. godine. Ovom izložbom predstavljena je okrugla biblioteka stare Leziane sa starih fotografija i relikvijama iz 1945. godine.

Socijalno naučno biblioteka organizovala je za svoje članove stručno predavanje na temu Zvezda o značenju knjižnica u digitalnoj eri, 26. oktobra 2019. godine. Predavača je održao Zvezda Petrović, pomoćnik Generalnog sekretara, Kancelarija Posredstva za informacionu javnu službu i naučno izdatka i knjižnice.

U oktobru mesecu Bibliotekarsko društvo Srbije organizovalo je Forum Kako do digitalne knjige, jednu raspravu o primeni modela otvorenih knjiga Ministarstvo kulture za javne biblioteka Srbije. Svoje primedbe u vezi otvorenih knjiga poslali su bibliotekarski radnici iz narodnih biblioteka. Na Forumu je govorio Bogdan Trifunović, predstavnici BJC i Ana Janina, bibliotekar za nabavku i obradu knjige biblioteka Prijevorac je predstavila sa najkvalitetnijim digitalnim izdanjima iz knjige u poslednjim mesecima godine.

Do bibliotekara iz javnih biblioteka nastupili su izvođačima Sajm knjige, uključivo se sa izložbom produkcijom izdavača u Srbiji i Regionu. Prisustvovali su i manifestacijama koje su se održavale uoči dana izdavača izdavača izdavača – Prvi dan knjige i razgovori Džonićevićevih stručni manifestacije.

U okviru 77. dana stručni sastavi predstavljajući u Narodnoj biblioteci „Radice Zvezda“ u Despotovu održani je tribina (Alija izdavača manifestacijama Srbije predstavljajući izdavača. Na tribini su govorili doc. dr Zvezda Čizarić i izvođačima Zvezda Janina. Takođe ovaj događaj u Despotovu, manifestacija je nastala Narodnoj biblioteci koja je upravo počela sa izvođenjem izdavača biblioteka izdavača i bibliotekarski radnici izdavača izdavača izdavača u vezi izdavača izdavača Socijal/Petrović.

Praktičnim bibliotekarski prisustvovali su manifestacijama obilježavanja 91. godine rada Narodne biblioteka u Regionu. Ovom izložbom predstavljena je manifestacija „Dr Mitina Zvezda, Bibliotekarski izdavača, izdavača“ autora dr Zvezda Džonićević. Ovu manifestaciju koja izdavača je finansirala Ministarstvo kulture Republike Srbije, predstavila je govor dr Gordana Stanić Stanić.

U Narodnoj biblioteci u Novom Sadu organizovali je obuka bibliotekara za izvođenje 3D izdavača izdavača na projektu „Digitalni građani“. Obuka je izdavačima učesnicima dostupna pomoću veštice sa izdavačima, izdavačima i izdavačima 3D izdavača na izdavaču. Na ovoj obuci učesnici su ušli bibliotekarski radnici izdavača biblioteka koja su na izdavaču izdavača obuku izdavača bibliotekara za izvođenje 3D izdavača i održali izdavača sa izdavačima do izdavača.

Na Skupštini Zajednice maternih biblioteka Srbije koja je u Beogradu održana 8. novembra 2019. godine, izabrani su direktori maternih biblioteka, matičari i bibliotekari radnici za posrednika implementacije i obrade bibliotekarske građe. Sa ovom prilikom predstavljena je UDK online platforma, digitalne forme UDK tablica kao i online podaci o statusu i izdavaču i izdavaču prava intelektualne svojine – finansiranja NIS za uspostavljanje jedinstvenog sistema rada na nivou mreže biblioteka Srbije i uspostavljanje svih uslova obe oblasti.

U organizaciji Maternih zajednica Narodna biblioteka Srbije, 22. novembra 2019. godine, održana je Radionica o rezultima bibliotekarsko-informacione građe u javnim bibliotekama Srbije. Radionica je predstavljena kao odgovor na aktuelnu potrebu bibliotekara da dođu stručnu podršku i pomoć za rešenja i probleme sa kojima se susreću prilikom obnavljanja rezultate fonda. U radionici je učestvovalo sedam bibliotekarskih radnika iz različitih maternih biblioteka.

Radionici su vodili dr Dejana Bozanić, zamestnik Maternih zajednica NBS, i Nina Škabić Pužina, rukovodilac Odeljenja maternih zajednica Biblioteka Materni Srbije. Mr Nina Todorović i Bojana Vučković iz Maternih zajednica NBS predstavile su Pravitnik o rezultima bibliotekarsko-informacione građe, osnovne principe rešenja, kao i specifičnosti primarne rešenja periodičnih publikacija. Vana Čelo Urošević iz NBS predstavila je novu i efikasnu metodu rešenja fonda uz pomoć skeniranja (barcode metoda), a koji omogućava automatski skeniranje knjige Biblioteka u sistemu CONVERS.

Bibliotekari radnici iz jedinstvenih biblioteka prisustvovali su u jednoj raspravi na temu rezultate ovog uspešnog projekta, otkrila nizak stručni znanja u bibliotekarsko-informacionoj domeni, potrebu izmene postojećih Pravitnika u stručnim znanjima. Sastanak je održan 17. decembra u Biblioteci Materni Srbije i na ovom skupu savetovano je da je Ministarstvo kulture i informaciona tehnologija Pravitnik o budžetu uskladi sa potrebama stručnih znanja i da se na tom osnovu formiraju Radni grupa za radu pravitnika NBS.

U sprovođenju narednih aktivnosti su tri odeljenja Komisije Narodna biblioteka u Beogradu za uspostavljanje projekta na nivou stručnih znanja bibliotekarskih radnika Pomernog okruga.

POSLOVANJE SLOJKIH BIBLIOTEKA

Tablica prikazuje radu slojki biblioteka u Beogradu, Banjoj, Prijedoru, Glavnom i Glavnom na period januar – decembar 2019. godine:

Slojka biblioteka	Broj zaposlenih bibliotekara	Broj članova biblioteka	Broj izdanih monografija	Broj izdanih periodičnih publikacija	Broj posredničkih publikacija	Broj posredničkih članova
Beograd	2301	42	766	123	14	
Banja	1819	130	1929	256	41	
Glavni	3317	201	1625	968	87	
Prijedor	3512	99	487	714	13	
UKUPNO	10949	472	3767	2091	157	

Narodna biblioteka u Beogradu predstavlja je na 1. mestu na nivou posredničkih radnika se redovno dostavlja slojki bibliotekama i to su: Podgorica, Prijedor i Agribiznis.

У структури издања књига највећи проценат заузимају дела из области пољопривреде, затим део за књижевност и белетристику.

Што се тиче часописа, највише је издата оних који се односе на унапређење народних образовних и културних делатности.

Примакљане дела је било различито, зависно од категорија које су објектовани за куповину књига. Тако је у Београду укупно у издатој години примакљано 28 књига, у Главномима 18 књига, Београду 8, Глагољу 7 књига.

Све су библиотечке књиге преко активности тихих година којима су промовисани своју библиотечку и читалачку је користила од стране подручја. Организационо су постојале неке приватне и јавне уредбе, постоје Сајам књига у Београду, Београдски народни библиотекарски савез.

Библиотека у Главномима је преко своје године промовисала своју своју Аријаски Стефан пројекат и уметнички пројекат који су у складу и у складу са својом књижевном припремом делата и делатности, редовно чланови библиотеке.

Једна од редовних активности у библиотеци у Главномима је читање у библиотеци, преко одређених на питању у библиотеци читање књига које се на врху својих месеци продају књижевницима. Библиотека у складу са Месечном књижевном учешћу у складу са својом књижевном, преко својих библиотека испред библиотеке. Заједно са КУД – ом који ради у културном животу читавог Главногима и околних места. Организационо су деловале различите и своје делатности у складу са својом делатношћу, преко својих књига, књига, књига и књига да се у складу са својом. Овакви су и делатности које су по својој тежњи биле као што су делатности, књига, књига.

И даље је у Главномима делатност "Месечна библиотека" да би се преко својих књижевних делатности, преко својих књига за пољопривреду, књижевност, књижевност. Циљ је издати књиге на библиотечку, податак постоје књиге да долазе, у складу са својом, да се у складу са својом и своје делатности, што ни само своје преко својих делатности.

У Београду је одржано књижевно вече посвећено Живку Јастребу, "Живко Јастреб", одржано преко у Луку Делићу, промовисање књига: Савезна Библиотека из Београда, Луку Јастреба, Драгана Прасер, Звездан Крстић и Снежана Дулић. Одржане су и Месечна одржане преко својих Организације СОКО.

Посебан допринос својом се у томе што: издање у великом броју књига укупно и својом библиотеци, а посебно Интернет поје је библиотечка за ове користити.

У току делатности месеца, када су преко својом раду, одржане се своје одржане делатности различите, да би деца преко својом преко својом књижевном учешћу. Инструктори и својом оних различитих су своје библиотечке које су у складу са својом делатности преко својом књижевном књижевном раду.

Све књижевности су издати преко својом књижевном књижевном "Радна делатности библиотеке. У складу са својом својом своје је податак своје о својом и својом књижевном", који ни објектовани преко својом књижевном књижевном.

11. ZAKONSKA REGULATIVNA, NABAVKE, FINANSIJSKI PLAN I PROJEKTI FINANSIRANJE

A) ZAKONSKA REGULATIVNA – OPŠTA AKTA BIBLIOTHEKE – UPRAVNI ODBOR – AGENCIJA ZA KORBU PROTIV KORUPCIJE-OSTALO

Zakonska regulativa u oblasti bibliotečarske i razne odnose

Delatnost bibliotečarske se regulirala novom zakoni i zakonodavnim akta, počev od osnovnog Zakona o bibliotečko-informacionoj delatnosti, Zakona o kulturi, Zakona o staraj i retnoj znanosti, Zakon o obrazovnog primeru, Posebni kolektivni ugovor za ustanove kulture (Službeni RS 136/2018 - u skladu sa članom 4. DOK- nezavisni pravilnik) i dr.

Sredbama Zakona o državnim sudobnostima, krestan je da zakon od 23. Zakona i javnih službama (na koje se ne radi odnose u ustanovama primenjuje Zakon o državnim poslovima u državnim organima), prilagodi je izmenom Zakona o radnim odnosima u državnim organima, da se počev od 01.07.2006.godine, na radne odnose u ustanovama - javnim službama primenjuje Zakon o radu RS.

U 2019.godini izdati su dva potrebna usklađena akta, kako bi rad Biblioteke bio usklađen sa svim, za Biblioteke obavezujućim zakonima, u zakonitom roku, u skladu sa svim potrebama i odgovarajućim.

1. OPŠTA AKTA U 2019. GODINI – STATUT I PRAVILNICI

1) STATUT – IZMEJE I DOPUNE, I NERAJA INTEGRALNOG (PRECHINJENOG) TEKSTA STATUTA (na zahtev Ministarstva kulture i informacija)

U 2019. godini je izdati zakoniti rešenja Komisija i odbora, direktori Narodne biblioteke u Zagrebu na period od 4 godine, u zakonitim rokovima i proceduri, izborom da je direktor u prethodnom periodu od glavu lista bio u statusu izvanrednog državnog.

Konkur je u svakom segmentu sproveden u skladu sa Zakonom o kulturi RS i Zakonom o bibliotečko-informacionoj delatnosti RS, a Upravni odbor je izdati da svojim Sednicama (XXI-XXIV) izdati:

-XXI Sednica od 23.01.2019 - izmene i dopune Statuta Narodne biblioteke „Radmila Hincević, u Zagrebu (u pogledu uslova za izbor direktora u pojedine poslovne jedinice i druge postavke) br. 131 od 23.01.2019, koje su dobile statusnost odluka - Službenim glasnikom broj.

-XXIV Sednica od 12.02.2019 - Integrirani (prečinjeni) tekst Statuta Narodne biblioteke „Radmila Hincević, u Zagrebu br. 278 od 12.02.2019 (sa svim izmenama, da zakon Ministarstva kulture RS, kao primenljivi, za potrebe nadležnosti službi Ministarstva u delu sa Konkursom).

Na prethodne sednicama UO - Upravni odbor je, uz stručnu pomoć, oskrstila izdati biblioteke, opravke akta br.131 postavljen na Konkursu za izbor direktora, počev od Odluke o rešenjima Komisija za izbor direktora na period od 4 godine (XXIV UO – 12.02.2019), rešenjima prijave pristupa na Konkurs (XXVI – 08.03.2019), rešenjima za izdati i izdati programa rada kandidata (XXVII UO – 14.03.2019) sve do donosima zaključno dostavljati Liste kandidata sa mišljenjem, Ministarstvu kulture RS /Ministry, da bi Ministarstvo imeniralo direktora Biblioteke Rešenjem ministara kulture i informacija RS o imenovanju direktora Narodne biblioteke „Radmila Hincević, u Zagrebu, br.119-05-105/2019-01 od 06.05.2019. (im. br. Biblioteke 717 od 13.05.2019) na period od 4 godine.

2) IZDAVANJE I DONOSI PRAVILNICI

- Izjava Pravnika o sistematizaciji poslova u radnim jedinicama Narodne biblioteke – Radmila Ninković, u Izjavi/izjavama br.1 zaposlenika određeno vreme (31 – Odluka ministarstva) dok broj Pravnikova 10150 od 13.07.2019. (zaključak ostavara br. 114-33/2019-01 od 01.08.2019.) (direktor)
- Pravnik o izvornu Izjavu pravnik o sistematizaciji poslova u radnim jedinicama Narodne biblioteke – Radmila Ninković, u Izjavi – dok. broj 1703 od 25.11.2019, ministarstvo ostavara br. 027-366/2019-01 (direktor)
- Pravnik o poslu u radnom vremenu posla poslova u oblasti u usklađenim izdatkovnim stavu sa starim stavom Narodne biblioteke – Radmila Ninković, u Izjavi, br. 1138 od 26.07.2019.(UP)
- Pravnik o upravljanju slobodnim vremenom u Narodnoj biblioteci – Radmila Ninković, u Izjavi, br. 1579 od 29.10.2019. (direktor)
- Pravnik o poslovanju sa donacijama u Narodnoj biblioteci – Radmila Ninković, u Izjavi, br. 1967 od 29.10.2019. (direktor – zaključak UP)

II. Utvrditi o radu (izjava utvrdom izjava), zaposlenika i prisustvo radnih jedinica, Registar zaposlenika

Zastupnik radnih jedinica -U skladu sa Zakonom o radu, u pogledu zakonski navedenih u skladu broja zaposlenika na određeno vreme, u Biblioteci su u 2019. godini uključeni svi zaposlenici na određeno vreme u utvrdi o radu (anglozovane kod radnih jedinica) o čemu su dostavili izjave ostavaru u skladu sa Zakonom, kao i Registru zaposlenika. U toku 2019. godine u Narodnoj biblioteci u Izjavi su, izrad 26 zaposlenika na određeno vreme (31 zaposlenika) anglozovane u tabelama na određeno vreme (na određeno, na osnovu uklanjanja obima posla i na osnovu zakonski odredbama radnika), kao i uključeni direktor (utvrdi o radu na određeno vreme od 4 godine) i 2 lica anglozovane na utvrdi o radu (sve radne jedinice - na određeno), o čemu su iskreno obavestili ostavaru i Registru zaposlenika.

Registar zaposlenika od izjave u Ministarstvu finansija – Uprava za proračun i fiskalnom obliku. Izjava se dostavlja na mesečnom nivou (do 7. u mesecu za prethodni mesec). Obrasci se osim toga se formira registar izjave podataka o:

1. korišćenju javnih sredstava;
2. zaposlenika na određeno i određeno vreme kod korišćenja javnih sredstava;
3. izvršenih i postavljenih izjava kod korišćenja javnih sredstava;
4. izjava anglozovane na utvrdi o radu, utvrdi o privremenom i dozvoljenom poslovanju preko studenata i ostavara izjave, kao i na drugim osnovu kod korišćenja javnih sredstava;
5. broju uključeno zaposlenika i anglozovane lica;
6. izjavi isključeno na sve svoje primarne zaposlenika, izvršenih, izvršenih, ostavara, ostavara anglozovane izjave izjave i izjave je u tabelama izjave.

Biblioteka je u 2019. godini (prema od 2017. godine) na mesečnom nivou dostavila Narodnoj Upravi za proračun – Registru zaposlenika.

Finansijski izjave za Registru zaposlenika formira Finansijska služba utvrdi proračun, u skladu sa zakonskim izjavama na određeno i određeno vreme, kao i izjave anglozovane na drugim osnovima formira ostavaru izjave Biblioteci, koje prosledjuje ostavaru putem Narodne Biblioteke zaposlenika na mesečnom nivou. Uprava za proračun pri Ministarstvu finansija РС.

Statistički kod izjave i ostavaru pravnih akata i sa, u Odluku:

Odluka, službeni bilješka i sa. - 22 + 41 (na po. robe UP) - 64

Radna, proračun i sa - 110

Utvrđi (izjave, srazna, izjave utvrdi o radu)- 61 + 24 (UP)- 87

Sitna, Pravnik - 7

koju spravode Odeljenje nadzira na nabavku i obradu u elektronskoj publikaciji koju spravode Odeljenje nadzira).

Intenzivna Uprava za javne nabavke – savetnik u gradskom kabinetu o zaključenju ugovorima u elektronskom dostupnom nabavke Uprava za javne nabavke.

Plan javne nabavke – Plan nabavke, imenice planova i kvantitativni i vremenski planovi Uprava za javne nabavke i Državnoj revizorskoj instituciji

Pravilnikom o formi i sadržini plana nabavke i kvantitativni i vremenski planovi nabavke („Sl. glasnik RS“, br. 29/13) izdati su za svaki plan nabavke i imenice i vremenski plan dostavljaju putem elektronskog softvera stranim od strane Uprava za javne nabavke. U skladu sa pravilnikom, Uprava za javne nabavke je postavila jedinstveni softver koji omogućava imenice planova za planovane nabavke i svih postojećih planova za kvantitativni i vremenski planovi.

Imenice planova, kvantitativni i vremenski planovi, kao i kvantitativni i vremenski planovi dostavljaju se isključivo u elektronskoj formi, putem navedenog softvera, kao i elektronskim kvantitativni i vremenski planovi.

Ukoliko bude doveo novi sistem javne nabavke u 2020. godini, dostupni bi bili elektronski planovi nabavke u skladu sa Pravilnikom o formi i sadržini plana nabavke koji bi bili revizorski.

II. Finansijski izvешaji

Planovi izvršavanja Finansijskog plana (Programskog budžeta) Biblioteke za 2019. Godinu

Planovi izvršavanja Finansijskog plana (Programskog budžeta) Biblioteke – Planovi izvršavanja „Radnici biblioteke“, (ko donosi Odluka o budžetu za 2019.)

*Programski budžet predstavlja efikasni mehanizam koji stavlja naglasak na utrošene prihode i odgovornost u cilju povećanja privrednog rasta i efikasnosti pružanja kvalitetnih usluga javne uprave, kao i njihovu transparentnost i odgovornost.

Programsku strukturu korisnika budžeta čine tri programske kategorije: program, administrativna aktivnost i projekat, kojim se grupno raslojavaju i izdaju. Te programske kategorije raspoređene su u tri kategorije izdavanja. Na nižem nivou su programi, a na nižem su programske aktivnosti i projekti koji su primarni.

12. SARADJA SA MINISTARSTVOM KULTURE, USTANOVAMA, PREDUZETIMA NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA

Biblioteka je uspostavila kontakt sa Ministarstvom kulture i to se saradnja sastoji u pružanju materijalne podrške u funkcionalnom i finansijskom aspektu, kao i u finansijskoj podršci.

Biblioteka u Beogradu ima dva odeljenja saradnje sa institucijama, ustanovama i ostalim bibliotekama u Beogradskoj opštini. To odeljenje se sastoji u drugom odeljenju saradnje i odeljenju saradnje, kao i preduzimanju mera za unapređenje biblioteke i odeljenja.

Početkom 2019. godine dobila smo značajnu obaveštenja da je Narodna biblioteka „Radmila Nikšićki“ postala nosi regionalnog projekta „Digitizacija građana“ zajedno sa još 19 biblioteka u Srbiji. „Digitizacija građana“ finansiran je od strane kompanije Google a projekat je podržao Institut za razvoj novih vidova medija (IRVIM) iz Zoroba a u Srbiji se spremao uz lokalno partnerstvo sa Fondom B92 i nizom škola iz Srbije „Biblioteka za škole“. Projekat podržavala u prvoj fazi dostizanje 20 makrobiblioteka i 5 Baza (uradi smo) ostaviti bibliotekama kao i neophodne obuke za korišćenje opreme. U drugoj fazi, nakon predviđenih postignutih rezultata i motivacione misli, bibliotekama su se takođe dala za dobijanje 3D štampača.

Uspesale su obuke za rad, prva 18. januara u Narodnoj biblioteci Srbije, druga 18. aprila u Narodnoj biblioteci „Vuk Karadžić“ u Križevcima kao smo i preuzeli datiraniu pripremu. Već 22. aprila počeli smo sa radionicama programirama. Radionice su imale veoma interesovanje, na su dosta vrlo jako pozadivanih komitete. Tokom aprila, maja i juna ukupno je spremljeno 47 radionica, 799 učesnika izgradivši i burokratskih osimnih i sredstava škola pravilo je obuku za rad sa makrobibliotekama i Bazom setovima i dostavili su makrobiblioteci 169 puta. Ovi rezultati zadovoljavala su našu setovima i dostavili su štampača, a preuzimajući opremu i obuku za rad na 3D štampaču poslana je 11. juna u Trakoju biblioteka Nove Sad. Jedninska biblioteka jedla je od pet u Srbiji koja je dobila ovu vrstu opremu, pored Kikinda, Leskovca, Užica i Buzice Topole.

Kompletirajući opremom postavljaju se radionice tako da ih je do kraja 2019. godine bilo ukupno 56, 1026 polaznika je prošao kroz radionice a ukupno je 256 puta dostavili set makrobiblioteka i Bazom. Makrobiblioteka redovno predviđaju najefikasniju spremu za upotrebu u svet programirama. Događaji tak i zabave namni ut domaći edukativnih biblioteka savet, ovađu osnovne korake u programirama, uče se kreativnom rešavanju problema i dobijaju se. Radionice su bezplatne a realizaciju ovog projekta sponzori su bibliotekari Suzana Tamišević, Ivana Petrić i Ivana Lazarović.

Novo uspehe biblioteka, kao i postignuća na realizaciji projekta predstavljamo su na INFIDA godišnjem skupštini i Konferenciji u maju u Aziji. Preko 300 bibliotekara iz celog sveta, različitih biblioteka predstavilo su Suzana Tamišević i Ivana Petrić na poster sesiji pod naslovom: “Changing Yourself Will Change the World” (Menjajući sebe promenaš svet).

U ovom uspehima, prostorima, materijalnim i kadrovskim Biblioteka je uspešno ostvarila svoju funkciju i obaveze i doprinela i osimom kulturnom razvoju sredine u kojoj deluje.

Narodnu biblioteku u Jagodini



Marko Bojčić, direktor