

Дел бр. 824 од 20.09.2021. године/ VII Седница УО од 20.09.2021.

IV ИЗМЕНА СТАТУТА (ОСНОВНИ ТЕКСТ ИЗ 2016 + I, II, III измена и допуна- пречишћен текст)- усклађивање са Законом о култури „Сл.гласнику РС“6/20, 47/21 и 78/21)

На основу члана 21. став 1. тачка 1. Закона о јавним службама (Службени гласник РС бр. 42/91, 71/94, 79/05 – др. закон, 81/05 – испр. др. закона, 83/05 – испр. др. закона и 83/14 – други закон) члана 44. став 1. тачка 1. и члана 81. Закона о култури (Службени гласник РС бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр, **6/20, 47/21 и 78/21**) и на основу члана 74. став 3. а у вези са чланом 38. тач. 1) Статута Народне библиотеке Радислав Никчевић,, у Јагодини (бр. изворног текста 928 од 17.11.2016 ; I измена и допуна б.б. од 11.01.2018, II измена бр.337 од 20.03.2018.године и III измена бр.133 од 23.01.2019), Управни одбор Народне библиотеке „ Радислав Никчевић,, у Јагодини на својој VII седници одржаној 20.09.2021. године, донео је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ
„РАДИСЛАВ НИКЧЕВИЋ” ЈАГОДИНА**

Овом Одлуком о изменама и допунама Статута Народне библиотеке „Радислав Никчевић,, Јагодина (у даљем тексту: Библиотека) мења се Статут Библиотеке, услед измена Закона о култури (измене објављене у Сл.гласнику РС6/20, 47/21 и 78/21) како следи у даљим одредбама:

Члан 1.

У члану 6. став 1. мења се и гласи:

„Библиотека је уписана код надлежног органа предвиђеног законом.”

Члан 2.

У члану 9. став 1. мења се и гласи:

”Имовина Библиотеке и средства којима управља, не могу бити отуђена замењена и дата у закуп без сагласности надлежног органа оснивача, у складу са законом.”

У члану 9. став 3. мења се и гласи:

„Начин финансирања и суфинансирања Библиотеке и пројеката чији је она носилац, прописани су законима, који регулишу предметну област на локалном и републичком нивоу, а посебно одредбама о финансирању културе у Закон о култури РС, као и сродним прописима.”

Члан 3.

У члану 18. став 1.

испред речи „ регистар“ брише се реч „ судски“

Члан 4.

У члану 20. став 2. после последње алинеје, додаје се алинеја која гласи:

„-посао од општег интереса у заштити старе и ретке грађе“

Члан 5.

У члану 23. додаје се став 2. који гласи:

”Библиотека може имати уметничког директора и Стручни савет, у складу са Законом о култури“

Члан 6.

Члан 25. се мења и сада гласи:

„За директора може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- 1) да има високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године – у области друштвено-хуманистичких наука;
- 2) да има најмање пет година радног искуства у култури;
- 3) да има најмање 6 месеци руковођења у установи културе (установом или организационом јединицом установе)
- 4) да поседује знање једног страног језика;
- 5) да поседује знање рада на рачунару;
- 6) да се против кандидата не води истрага и да против њега није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности односно да правноснажном судском одлуком није осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора Библиотеке;
- 7) да је држављанин Републике Србије;
- 8) да је опште здравствено способан.”

Члан 7.

Члан 26. се мења и сада гласи:

„Конкурсна документација за избор кандидата за директора Библиотеке треба да садржи:

- 1) предлог Програма рада и развоја Библиотеке за период од четири године;
- 2) оверену копију дипломе о стеченом високом образовању;
- 3) доказ о радном искуству у култури;
- 4) доказ о руковођењу установом или организционом јединицом установе;
- 4) биографију која мора да садржи елементе који доказују стручност из делокруга рада установа културе са кратким прегледом остварених резултата у раду;
- 5) доказ о знању страног језика (диплома факултета, фотокопија индекса, потврда о положеном испиту на студијама или уверење – потврда референтне акредитоване установе);
- 6) уверење – потврда релевантне установе или претходног послодавца о познавању основних програма за рад на персоналном рачунару;
- 7) уверење надлежног органа (не старије од 6 месеци) да се против њега не води истрага и да против њега није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности;
- 8) уверење надлежног органа да кандидат није правоснажно осуђиван;
- 9) уверење о држављанству Републике Србије;
- 10) фотокопију личне карте (очитану личну карту);
- 11) доказ о општој здравственој способности - лекарско уверење .”

Члан 8.

У члану 28. став 1. се мења и сада гласи:

„Јавни конкурс за избор директора расписује и спроводи Управни одбор Библиотеке, уз претходну сагласност оснивача, а најкасније 60 дана пре истека мандата директора.”

У члану 28. у ставу 2. после речи „Републике”, иза зареза, додаје се у наставку става:

„ као и на огласној табли, или у просторијама Библиотеке”

У члану 28. став 4. се мења и сада гласи:

„Управни одбор је дужан да поступа са пријавама на јавни конкурс у складу са законом којим се уређује управни поступак.”

У члану 28. став 5. се брише.

Члан 9.

У члану 29. став 3. се мења и сада гласи:

„Министар надлежан за културу, уз сагласност руководиоца Народне библиотеке Србије, именује директора Библиотеке са Листе, као Библиотеке која обавља матичне функције.”

У члану 29. додаје се став 5. који гласи:

„Уколико Управни одбор не распише јавни конкурс најкасније 60 дана пре истека мандата директора, обавезан је да о разлозима због којих јавни конкурс није расписан обавести оснивача.”

Члан 10.

У члану 31. додаје се став 5. који гласи:

„ Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора”

Члан 11.

У члану 32. тачка 19. мења се и сада гласи:

„председава Седницама Стручног савета и врши друге активности у вези са његовим радом, у складу са законом“

Члан 12.

После члана 33. додаје се члан 33а) који гласи:

„ Између разрешеног и именованог директора обавља се примопредаја дужности.

Управни одбор ће у року од три дана од обавештења о именовању директора образовати трочлану комисију из реда запослених, за примопредају дужности.

Примопредаја се врши у присуству комисије из става 2. овог члана у року од три дана од именованја комисије.

Ако Управни одбор не образује комисију из става 2. овог члана, примопредаја ће се обавити, без одлагања, по истеку рока од три дана од дана обавештења о именованју директора у присуству председника Управног одбора.

Ако се примопредаја не обави у року из ст. 3. и 4. овог члана зато што примопредаји није присуствовао разрешени директор, иако је био уредно позван, сматраће се да је примопредаја обављена утврђивањем чињенице да исти није присуствовао примопредаји.

Записник о примопредаји доставља се Управном одбору и оснивачу.”

Члан 13.

У члану 34 став 2. се мења и сада гласи:

„Управни одбор Библиотеке има пет чланова, од којих **четири** представника именује оснивач- Скупштина града, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности и **једног** представника из реда запослених у Библиотеци, из реда носилаца основне, библиотечко-информационе делатности.“

У члану 34. став 5. број „30” замењује се бројем „ 40”.

Члан 14.

У члану 35. став 2. брише се.

Члан 15.

У члану 38. тачка 13. се мења и сада гласи:

„именује решењем Стручни савет, на предлог директор Библиотеке”

У члану 38. додаје се тачка 14. која гласи:

„одлучује о другим питањима, у складу са законом и Статутом установе „

Члан 16.

У члану 39. став 2. тачка 4. мења се и сада гласи:

„из других разлога утврђених законом”

Члан 17.

У члану 40. став 5, број „30“ замењује се бројем „40“.

Члан 18.

Члан 43.се мења и сада гласи:

„ Надзорни одбор Библиотеке обавља надзор над пословањем Библиотеке, а нарочито:

- 1) прегледа годишњи извештај и годишњи обрачун и друга акта од значаја за пословање Библиотеке и утврђује да ли су састављени у складу са законским прописима ;
- 2)по потреби даје мишљење о извештајима који се подносе Управном одбору, пре њиховог усвајања ;
- 3) обавља надзор над применом Статута и одлука Управног одбора;
- 4) Доноси Пословник о раду .

Органи и запослени у Библиотеци дужни су да Надзорном одбору ставе на увид потребну документацију и пруже обавештења од значаја за вршење надзора.“

Члан 19.

У члану 46.став 2.тачка 4. се мења и сада гласи:

„из других разлога утврђених законом”

После члана 46.се додаје члан 46а) који гласи:

„Библиотека може имати и уметничког директора који руководи уметничким и програмским радом Библиотеке и за њих је одговоран, у складу са нормативом којим се утврђују критеријуми и стандарди за финансирање Библиотеке.

Решењем директора Библиотеке, уз претходно прибављено мишљење Стручног савета Библиотеке, на послове уметничког директора распоређује се запослени у Библиотеци који има професионални углед у Библиотеци, испуњава услове у складу са Уредбом о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору („Сл. гласник РС“ бр. 81/2017, 6/2018 и 43/2018) и има најмање пет година радног искуства у култури.

Уметнички директор бира се на период од две године и може бити поново изабран.

Дужност уметничког директора Библиотеке престаје истеком мандата и разрешењем.

Након престанка дужности, уметнички директор има право да се врати на послове које је обављао пре постављања.

Директор Библиотеке разрешиће уметничког директора пре истека мандата:

1. на лични захтев;
2. ако обавља дужност супротно одредбама закона и Статута Библиотеке;
3. ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Библиотеци, или ако занемарује или несавесно извршава своје обавезе;
4. ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности уметничког директора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности уметничког директора Библиотеке.”

Члан 20.

Члан 47. се мења и сада гласи:

„ Ради успешнијег остваривања законом утврђених функција у Библиотеци се образује Стручни савет.

Стручни савет образује се решењем Управног одбора Библиотека на предлог директора Библиотеке.

Стручни савет има пет чланова, од којих се два именују из реда запослених из основне делатности Библиотеке и три члана, који нису у радном односу у Библиотеци, из реда истакнутих стручњака из области културе.

У раду Стручног савета могу учествовати и стручњаци ван састава Библиотеке, у зависности од питања које се разматра.

Стручни савет се формира на период трајања мандата директора.

Стручни савет Библиотеке разматра питања из уметничке, програмске, односно стручне делатности Библиотеке и директору, односно уметничком директору, даје мишљење и предлоге везане за уметнички, програмски и стручни рад Библиотеке.

Директор Библиотеке или лице које он одреди председава састанцима Стручног савета које сазива према потреби или на предлог најмање два члана Стручног савета.“

Члан 21.

Остале одредбе Статута, (са његовим изменама и допунама које нису предмет ове Одлуке о изменама и допунама Статута (IV) Библиотеке, остају неизмењене.

Управни одбор може , по добијању сагласности оснивача на предметне измене и допуне, по овој Одлуци, да донесе Пречишћени текст Статута (основни текст и измене I-IV) ради лакше техничке примене текста Статута (код поступака будућих измена и допуна Статута, као и за потребе конкурса за директора и сл).

Члан 22.

Ова Одлука по добијању сагласности оснивача ,ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на Главној огласној табли Библиотеке.

У Јагодини, дана 20. 09.2021. год.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Милица Павловић

Напомена: На IV измену измену и допуну основног текста Статута из 2016. године, зав. бр. измене и допуне 824 од 20.09.2021, донету услед опсежних измена Закона о култури (измене објављене у Сл.гласнику РС6/20, 47/21 и 78/21) сагласност дала Скупштина града Јагодине, XI Седница , Решењем бр. 020-197/2021-01 од 01.10.2021.

